



ΜΕΛΕΤΗ

Για την απευθείας ανάθεση παροχή υπηρεσιών μηχανικού για την έκδοση άδειας δόμησης μικρής κλίμακας αλλαγής χρήσης σε χώρο προσωρινής διαμονής του Κέντρου Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων (Κ.Φ.Α.Α.) «ΝΕΦΕΛΗ 1» που λειτουργεί το Κοινωνικό ΕΚΑΒ στον Πειραιά, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 7.500,00€ άνευ ΦΠΑ και 9.300,00 € συμπ/νου ΦΠΑ (24%), στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου “Επιχορήγηση του Ν.Π. Κοινωνικού ΕΚΑΒ για την υλοποίηση του Έργου «Λειτουργία Κ.Φ.Α.Α. Νεφέλη 1 στον Πειραιά Αττικής»” με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 6016429, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ).

Αθήνα, 12/03/2025

Α.Π. 1901 ΑΠΡ-Μ

Περιεχόμενα:

1. Τεχνική Έκθεση
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Συγγραφή υποχρεώσεων





1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην **παροχή υπηρεσιών μηχανικού για την έκδοση άδειας δόμησης μικρής κλίμακας αλλαγής χρήσης σε χώρο προσωρινής διαμονής του Κέντρου Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων (Κ.Φ.Α.Α.) «ΝΕΦΕΛΗ 1» που λειτουργεί το Κοινωνικό ΕΚΑΒ στον Πειραιά, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 7.500,00€ άνευ ΦΠΑ και 9.300,00 € συμπ/νου ΦΠΑ (24%), στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου “Επιχορήγηση του Ν.Π. Κοινωνικού ΕΚΑΒ για την υλοποίηση του Έργου «Λειτουργία Κ.Φ.Α.Α. Νεφέλη 1 στον Πειραιά Αττικής»” με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 6016429, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ). Για το σκοπό αυτό έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Οργανισμού, οικονομικού έτους 2025, σχετική πίστωση.**

Η παροχή των υπηρεσιών υλοποιείται ως «Δημόσια Σύμβαση Έργων - Προμηθειών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει έως σήμερα, λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν καθώς και των προσαρμογών του στην ενωσιακή νομοθεσία.

Μητρώο Δεσμεύσεων - CPV - ΚΗΜΔΗΣ:

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) τα υπό προμήθεια είδη στο πλαίσιο της παρούσης ταξινομούνται με τους κάτωθι κωδικούς:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	CPV
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού	71300000-1

Η Συντάξασα

Αθήνα, 12/03/2025

Μαρία Δημητροπούλου

Συντονίστρια ΚΕΚΑΒ





2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΦΠΑ
1	Έκδοση άδειας δόμησης μικρής κλίμακας αλλαγής χρήσης σε χώρο προσωρινής διαμονής του Κ.Φ.Α.Α. «Νεφέλη 1»	7.500,00€	9.300,00 €

Η Συντάξασα

Αθήνα, 12/03/2025

Μαρία Δημητροπούλου

Συντονίστρια ΚΕΚΑΒ



ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ ΑΜΕΣΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ» (Κοινωνικό ΕΚΑΒ), είναι μια ανεξάρτητη κοινωνική, ανθρωπιστική, μη κερδοσκοπική οργάνωση, με νομικό καθεστώς σωματείου και με σκοπό την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού.

Η κύρια δραστηριότητα του φορέα είναι η υποστήριξη ανθρώπων και ομάδων που έχουν χάσει τη δυνατότητα να καλύψουν οι ίδιοι τις βασικές τους ανάγκες (στέγαση, σίτιση, υγειονομική φροντίδα κλπ.), αλλά συχνά και να ζητήσουν από μόνοι τους βοήθεια, ευρισκόμενοι σε βαθιά απόγνωση.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου “Επιχορήγηση του Ν.Π. Κοινωνικού ΕΚΑΒ για την υλοποίηση του Έργου «Λειτουργία Κ.Φ.Α.Α. Νεφέλη 1 στον Πειραιά Αττικής»” με κωδικό ΜΙS (ΟΠΣ) 6016429, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ), το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ ΑΜΕΣΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ» καλεί :

τον Μηχανικό Παραγωγής & Διοίκησης Παπαβασιλείου Δημήτρης του Ιωάννη, μέλος του ΤΕΕ με αριθμό μητρώου 117163, που εδρεύει στον Χαλκίδα, οδός Βαρατάση 9, με ΑΦΜ 063422285.

Στόχος είναι, η εναρμόνιση του Κέντρου Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων «Νεφέλη 1» με το ΦΕΚ Β’ 2125/31-03-2023 «Πλαίσιο Πρότυπων Κανόνων Λειτουργίας και Αδειοδότησης Κέντρων Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων» και την τροποποίηση αυτού με το ΦΕΚ Β’ 4154/24-06-2023, έπειτα από τον έλεγχο των νομιμοποιητικών στοιχείων κατόπιν αυτοψίας, καθώς και την κατάθεση των αιτήσεων στις αρμόδιες επιτροπές ώστε να εκδοθεί η σχετική άδεια λειτουργίας του Κ.Φ.Α.Α.

Αντικείμενο είναι η έκδοση άδειας δόμησης μικρής κλίμακας αλλαγής χρήσης σε χώρο προσωρινής διαμονής του Κ.Φ.Α.Α. «Νεφέλη 1» που λειτουργεί το Κοινωνικό ΕΚΑΒ στον Πειραιά. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, πρέπει να παραχθούν και οι κάτωθι υπηρεσίες:

1. Σύνταξη του σχεδίου και του φακέλου ασφάλειας και υγείας.
2. Σύνταξη του προϋπολογισμού του έργου και την τεχνική περιγραφή των εργασιών που περιλαμβάνει.
3. Διαχείριση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Ε-ΑΔΕΙΕΣ και την διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
4. Ανάρτηση των μελετών και οποιουδήποτε άλλου εγγράφου των κτηρίων χρειαστεί στο ηλεκτρονικό σύστημα της πολεοδομίας e-adeies, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Σύνταξη και παράδοση της σχετικής Μελέτης και των τεχνικών προδιαγραφών στην Αναθέτουσα Οργάνωση για την υλοποίηση, σε μελλοντικό έργο, των προβλεπόμενων σε αυτή εργασιών.



6. Απογραφή του οικοδομοτεχνικού έργου και τη διεκπεραίωση όλων των διαδικασιών που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία ενώπιον του Ε.Φ.Κ.Α.
7. Διεκπεραίωση της διαδικασίας ενημέρωσης της άδειας.
8. Σύνταξη και Υποβολή κάθε άλλης απαιτούμενης μελέτης για την έκδοση της σχετικής άδειας αλλαγής χρήσης, ακόμα και αν δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα.
9. Οποιαδήποτε άλλη ενέργεια που είναι απαραίτητη για την επιτυχημένη έκδοση της άδειας, ακόμα και αν δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα.

Η υποβολή των απαραίτητων εγγράφων για την έκδοση της σχετικής άδεια θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τις **21/03/2025**.

Η Συντάξασα

Αθήνα, 12/03/2025

Μαρία Δημητροπούλου
Συντονίστρια ΚΕΚΑΒ





3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Παρούσα Μελέτη
2. Η Πρόσκληση
3. Η Προσφορά αναδόχου

Άρθρο 2^ο: Παράδοση Υπηρεσιών

1. Η ανάθεση τίθεται σε ισχύ από την ημέρα κατακύρωσης της. Η υποβολή της αίτησης για την έκδοση της άδειας πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως **21/03/2025**, υπό την προϋπόθεση ότι έχει δοθεί η Μελέτη Πυρασφάλειας στον ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος υποχρεούται να επιδιώξει την επίσπευση της έκδοσης της, μετά την υποβολή.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβάλει αδυναμία έγκαιρης παράδοσης των υπηρεσιών του, επικαλούμενος τυχόν δυσχέρεια, καθώς με την παρούσα δεσμεύεται ότι είναι σε θέση να εκτελέσει το σύνολο των υπηρεσιών.
3. Σε περίπτωση καθυστέρησης της υποβολής της αίτησης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας 100,00 € ανά ημέρα καθυστέρησης, μη αποκλειόμενης της περαιτέρω αποζημιώσεως της αναθέτουσας Αρχής για τη βλάβη που τυχόν της προκαλέσει η καθυστέρηση αυτή.

Άρθρο 3^ο: Καλή εκτέλεση των υπηρεσιών:

Η εκτέλεση και παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 4^ο: Τρόπος Ανάθεσης - Όροι – Δικαίωμα Συμμετοχής - Απαραίτητα Δικαιολογητικά:

Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.



Η προσφορά από τον υποψήφιο ανάδοχο θα υποβάλλεται με τους εξής τρόπους:

- Είτε μέσω ταχυδρομείου, είτε αυτοπροσώπως προσκομίζοντας σφραγισμένο φάκελο στο Κοινωνικό ΕΚΑΒ (Δ. Καζάνη 24-26 & Δασίου, 11526, Αθήνα) και αναγράφοντας «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα, τα πλήρη στοιχεία του Φορέα, της πρόσκλησης – ανακοίνωσης αλλά και του υποψηφίου αναδόχου.
- Είτε ηλεκτρονικά στην διεύθυνση procurement@kinonikoekav.gr με θέμα τη λέξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα και τα στοιχεία της πρόσκλησης – ανακοίνωσης.

Ο προσκεκλημένος οικονομικός φορέας πρέπει να καταθέσει την προσφορά του για το σύνολο της ζητούμενης υπηρεσίας. Προσφορά που υποβάλλεται για μέρος της υπηρεσίας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά του προσκεκλημένου ισχύει για τουλάχιστο εξήντα (60) ημέρες από την υποβολή της. Δύναται να παραταθεί για άλλο τόσο χρονικό διάστημα, έπειτα από αίτημα του Φορέα. Σε περίπτωση που απαιτηθεί ανανέωση παράτασης ισχύος προσφοράς και ο υποψήφιος δεν την αποδεχθεί, αποκλείεται από την συνέχεια του διαγωνισμού.

Εντός του ηλεκτρονικού μηνύματος ή του σφραγισμένου φακέλου της προσφοράς εμπεριέχονται και τοποθετούνται από τον συμμετέχοντα επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς του τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα :

- 1. Οικονομική προσφορά**, η οποία θα είναι απολύτως σύμφωνη με τις οδηγίες της Πρόσκλησης. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)
- 2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986** στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, η παροχή υπηρεσιών θα εκτελεστεί σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- 3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986** στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτόν, θα προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης, με δικαίωμα παράτασης από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής:
 - Πιστοποιητικό τελευταίου εξαμήνου, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση).



- Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών .
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Κατά τα λοιπά (όσον αφορά το τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο ν. 4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

- Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
- Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής



δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

- Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

- Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

Άρθρο 5^ο: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τους όρους εκτέλεσης της εργασίας σύμφωνα με τις «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας.
2. Ο οικονομικός φορέας λαμβάνει γνώση των Ειδικών Όρων της υπηρεσίας και δεσμεύεται ότι θα συμμορφώνεται πλήρως με αυτούς, όπως αυτοί περιγράφονται λεπτομερώς στην παρούσα πρόσκληση. Μη τήρηση αυτών των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών συνεπάγεται την απόρριψη της παραλαβής.
3. Ο Ανάδοχος δύναται να εκπληρώσει την σύμβαση με την συνδρομή συνεργατών του, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο για την επιτυχημένη ολοκλήρωση της υπό ανάθεση υπηρεσίας.
4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του φορέα.
5. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται, για κάθε ενέργεια δική του, απέναντι στον δικαιούχο φορέα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με τη σύμβαση καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Άρθρο 6^ο: Υποχρεώσεις του εντολέα

Η αναθέτουσα αρχή είναι υποχρεωμένη για την παροχή στον ανάδοχο όλων των μέσων, διευκολύνσεων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης υπηρεσίας.





Άρθρο 7º: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο ανάδοχος ή η αναθέτουσα αρχή είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του αναδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί την αναθέτουσα αρχή και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για την αναθέτουσα αρχή προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8º: Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται με τον κατωτέρω αναφερόμενο τρόπο:
 - α) Καταβάλλεται το 50% της αξίας της σύμβασης στην υποβολή του αιτήματος για την έκδοση της άδειας δόμησης μικρής κλίμακας αλλαγής χρήσης σε χώρο προσωρινής διαμονής
 - β) Καταβάλλεται το υπόλοιπο 50% της αξίας της σύμβασης με την επιτυχημένη έκδοση αυτής.
2. Η ανωτέρω πληρωμές του συμβατικού τιμήματος γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
3. Για την αποπληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα κάτωθι δικαιολογητικά:
 - α) πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής
 - β) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής
 - γ) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή
4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.



Άρθρο 9^ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 10^ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η Συντάξασα

Αθήνα, 12/03/2025

Μαρία Δημητροπούλου

Συντονίστρια ΚΕΚΑΒ